

En cumplimiento a lo establecido en la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, en la Ciudad de México, a las 14:00 horas del 12 de marzo de 2020, en la sala de juntas de juntas del área de Concejales de la Alcaldía en Cuahtémoc, estando presentes **Bertín Miranda Villalobos**, City Manager y suplente del Presidente del Comité de Transparencia; **Ana Virginia Corzo Cosme**, Jefa de la Unidad Departamental de Transparencia y Secretaria Técnica del Comité; **Adolfo Román Montero** Director General Jurídico y de Servicios Legales e Integrante; **Olga Gutiérrez Soriano**, Jefa de Unidad Departamental de Control y Gestión de Administración y suplente del Director General de Administración e Integrante; **Nélida Nayethzy Chavero Becerril**, Directora de de Recursos Materiales y Servicios Generales e Invitada Permanente del Comité de Transparencia; **José Pablo Paredes Sotelo**, Jefe de Unidad Departamental de Investigación del Órgano Interno de Control en la Alcaldía Cuahtémoc y suplente del Titular del Órgano Interno de Control e Invitado Permanente y **Óscar Abel Fuentes Rocha**, Concejal e Invitado; previa convocatoria, se llevó a cabo la Vigésima Quinta Sesión Extraordinaria de este órgano colegiado.

I. REVISIÓN Y, EN SU CASO, APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

Una vez verificado el quórum legal, se declaró iniciada la sesión y se dio lectura a los asuntos listados en el Orden del Día, el cual fue aprobado por unanimidad.

II. REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL “ACUERDO POR EL QUE SE DECLARAN COMO DÍAS INHÁBILES Y EN CONSECUENCIA SE SUSPENDEN LOS TÉRMINOS INHERENTES A LA TRAMITACIÓN DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, SOLICITUDES DE ACCESO, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN Y OPOSICIÓN DE DATOS PERSONALES, ATENCIÓN A LOS RECURSOS DE REVISIÓN Y DEMÁS ACTOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS COMPETENCIA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA EN LA ALCALDÍA EN CUAUHTÉMOC, LOS DÍAS QUE SE SEÑALAN”, A CONTINUACIÓN “CALENDARIO DE DÍAS INHÁBILES”

Para dar cumplimiento al segundo punto del Orden del Día, se procedió a la lectura de la propuesta de Calendario de Días Inhábiles en materia de transparencia, acceso a la información y datos personales, aplicable para la recepción, trámite y atención de las solicitudes de acceso a la información y datos personales, recursos de revisión y las demás gestiones que dispongan las Leyes en la materia para la Unidad de

Transparencia de la Alcaldía en Cauhtémoc y la Oficialía de Partes de la misma; a saber:

Año: 2020

Mes	Días Inhábiles
Marzo	16
Abril	06, 07, 08, 09 y 10
Mayo	01 y 05
Julio	20, 21, 22, 23, 24, 27, 28, 29, 30 y 31
Septiembre	16
Noviembre	02 y 16
Diciembre	21, 22, 23, 24, 25, 28, 29, 30 y 31

Año: 2021

Mes	Días Inhábiles
Enero	01, 04 y 05

Una vez analizada la propuesta, este órgano colegiado acuerda:

ACUERDO 01-25SE-12032020

PRIMERO. *Este Comité es competente para coordinar las acciones y procedimientos para asegurar la mayor eficacia en la gestión de las solicitudes de acceso a la información pública y protección de datos personales.*

SEGUNDO. *Se aprueba el Calendario de Días Inhábiles aplicables a esta Alcaldía y a su Unidad de Transparencia para los efectos de la tramitación de las solicitudes de acceso a la información pública y datos personales, atención a los recursos de revisión y demás actos y procedimientos administrativos en general competencia del área y unidad administrativas mencionadas.*

TERCERO. *Se instruye a la Unidad de Transparencia para que notifique el presente Acuerdo a las unidades administrativas de esta Alcaldía y al órgano*

garante en materia de transparencia, el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.

CUARTO. *Se instruye a la Unidad de Transparencia para que notifique y envíe el Calendario de Días Inhábiles a la Dirección General Jurídica y de Servicios Legales para que éste sea publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.*

III. REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL CALENDARIO DE ACTUALIZACIÓN DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL SISTEMA DE PORTALES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA (SIPOT) PARA EL AÑO 2020

Posteriormente, para dar cumplimiento al tercer punto del Orden del Día, se procedió a la lectura de del Calendario de Actualización de Obligaciones de Transparencia en el SIPOT para el año 2020.

Éste considera cuatro trimestres:

- El 1ro. de: enero-marzo; al que corresponde un periodo de actualización o atención por parte de las áreas administrativas de la Alcaldía del 1-20 de abril.
- El 2do. de: abril-junio; al que corresponde un periodo de actualización o atención por parte de las áreas administrativas de la Alcaldía del 1-20 de julio.
- El 3ro. de: julio-septiembre, al que corresponde un periodo de actualización o atención por parte de las áreas administrativas de la Alcaldía del 1-19 de octubre, y finalmente
- El 4to. de: octubre-diciembre; al que corresponde un periodo de actualización o atención por parte de las áreas administrativas de la Alcaldía del 1-22 de enero del 2021.

Una vez analizada la propuesta, este órgano colegiado acuerda:

ACUERDO 02-25SE-12032020

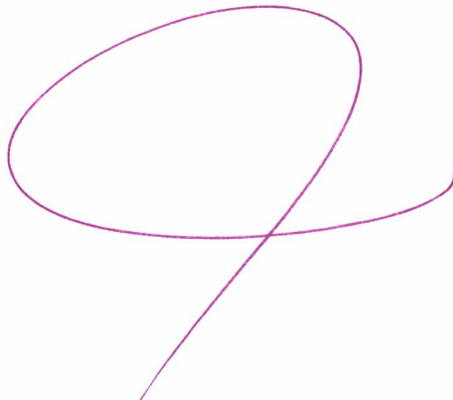
PRIMERO. *Este Comité es competente para coordinar las acciones y procedimientos para asegurar la mayor eficacia en el cumplimiento de las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley de la materia.*

SEGUNDO. *Se aprueba el Calendario de Actualización de Obligaciones de Transparencia en el SIPOT para el año 2020.*

TERCERO. *Se instruye a la Unidad de Transparencia para que continúe con el cumplimiento de las obligaciones de transparencia, establecidas en la Ley de la materia, en el SIPOT durante el 2020.*

VI. ASUNTOS GENERALES

No habiendo otro asunto que tratar, siendo las 14:20 horas del día en que se actuó, se concluyó la sesión, levantándose la presente acta para constancia, firmando al calce los integrantes del Comité, su Secretaria Técnica e Invitados.



Cuahtémoc.

**ACTA DE LA VIGÉSIMA CUARTA SESIÓN EXTRAORDINARIA
DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA ALCALDÍA EN
CUAUHTÉMOC CELEBRADA EL 12 DE MARZO DE 2020.**

Bertín Miranda Villalobos
City Manager y
Suplente del Presidente del Comité

Ana Virginia Corzo Cosme
J.U.D de Transparencia y
Secretaria Técnica del Comité

Olga Gutiérrez Soriano
J.U.D de Control y Gestión
Suplente del Director General de Administración e
Integrante del Comité

Adolfo Román Montero
Director General Jurídico y de Servicios Legales
e Integrante del Comité

José Pablo Paredes Sotelo
Jefe de la Unidad Departamental de Investigación
del Órgano Interno de Control
y suplente del Titular del Órgano Interno de
Control e
Invitado Permanente del Comité

Óscar Abel Fuentes Rocha
Concejal e Invitado del Comité de Transparencia

Nélida Nayethzy Chavero Becerril
Directora de de Recursos Materiales y Servicios
Generales