



NOMBRE DEL TRÁMITE

Autorización para el traspaso de derechos de Cédula de Empadronamiento del local en Mercado Público

Ciudad de México, a

de

de

Alcalde en Cuauhtémoc

Presente

Declaro bajo protesta de decir verdad que la información y documentación proporcionada es verídica, por lo que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento que se aplicarán las sanciones administrativas y penas establecidas en los ordenamientos respectivos para quienes se conducen con falsedad ante la autoridad competente, en términos del artículo 32 de la Ley de Procedimiento Administrativo de la Ciudad de México y con relación al 311 del Código Penal para el Distrito Federal, hoy Ciudad de México.

Información al interesado sobre el tratamiento de sus datos personales

La Ventanilla Única de Trámites, dependiente de la Coordinación de Planeación del Desarrollo y Gobierno Digital, es el Responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos en el Sistema de Datos Personales "SISTEMA DE DATOS PERSONALES DE SOLICITANTES DE TRÁMITES, AVISOS Y MANIFESTACIONES DE LA VENTANILLA ÚNICA DELEGACIONAL EN CUAUHTÉMOC"

Los datos personales que recabemos serán utilizados con la finalidad **Recibir, Integrar, Capturar, Registrar, Asignar Número de folio y conformar los Expedientes de los Particulares Interesados en realizar trámites respecto de Solicitudes, Avisos y Manifestaciones, para su envío a las áreas operativas quienes emitirán la Autorización o Resolución correspondiente, para su posterior entrega en Ventanilla Única de Trámites.** Y serán transferidos a la Comisión de Derechos Humanos; Auditoría Superior de la Federación; Órganos de Control; Órganos Jurisdiccionales Federales y Locales.

Usted podrá manifestar la negativa al tratamiento de sus datos personales directamente ante la Unidad de Transparencia de la Alcaldía Cuauhtémoc, ubicada en Aldama y Mina s/n, Primer piso, Ala Oriente, Colonia Buenavista, Código Postal 06350, Alcaldía en Cuauhtémoc, Ciudad de México, con número telefónico 24523110.

Para conocer el **Aviso de Privacidad Integral** puede acudir directamente a la Unidad de Transparencia o ingresar a la página <https://alcaldiacuauhtemoc.mx/portal-de-transparencia/>

Datos del interesado (Cedente)

* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios.

Nombre(s)			
Apellido Paterno		Apellido Materno	
Identificación Oficial		Número / Folio	
(Credencial para votar, Pasaporte, Cédula Profesional o Cartilla del Servicio Militar Nacional)			
CURP		Fecha de nacimiento	
Nacionalidad		Teléfono	

Datos del Cesionario

* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios.

Nombre(s)			
Apellido Paterno		Apellido Materno	
Identificación Oficial		Número / Folio	
(Credencial para votar, Pasaporte, Cédula Profesional o Cartilla del Servicio Militar Nacional)			
CURP		Fecha de nacimiento	
Nacionalidad		Teléfono	

Datos del Representante Legal

* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios en caso de actuar en calidad de representante legal.

Nombre(s)			
Apellido Paterno		Apellido Materno	
Identificación Oficial		Número / Folio	
(Credencial para votar, Pasaporte, Cédula Profesional o Cartilla del Servicio Militar Nacional)			
Nacionalidad			

Instrumento o documento con el que acredita la representación

Número o Folio		Nombre del Notario, Corredor Público o Juez	
Número de Notaría, Correduría o Juzgado		Entidad Federativa	

Domicilio para oír y recibir notificaciones y documentos en la Ciudad de México

* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios.

Calle		No. Exterior		No. Interior	
Colonia					
Alcaldía		C.P.			

Persona autorizada para oír y recibir notificaciones y documentos

Nombre (s)				
Apellido Paterno		Apellido Materno		

Requisitos

Formato TCUH_ATD_1, por duplicado, debidamente requisitados, con firmas autógrafas.	Copia simple de la Clave Única de Registro de Población (CURP) del titular (cedente).
Original y copia simple (para cotejo) de la Cédula de empadronamiento.	4 fotografías tamaño óvalo
Original y copia simple (para cotejo) del Documento de Identificación oficial del cedente (Credencial para votar, Pasaporte, Cédula Profesional o Cartilla del Servicio Militar Nacional).	Original y copia simple (para cotejo) del Documento de Identificación oficial del cesionario (Credencial para votar, Pasaporte, Cédula Profesional o Cartilla del Servicio Militar Nacional).
Copia simple de los Comprobantes de pago de derechos por el uso y utilización de Locales de Mercados Públicos del Distrito Federal, hoy Ciudad de México del año en que se realiza la solicitud y de los cuatro años anteriores.	Original y copia simple (para cotejo) de la Autorización sanitaria expedida por la Secretaría de Salud (para aquellos comerciantes que para el ejercicio de sus actividades la requieran).
Original y copia simple (para cotejo) del Acta de nacimiento del cesionario.	Copia simple de la Clave Única de Registro de Población (CURP) del cesionario.
Original y copia simple (para cotejo) del Documento que acredita el carácter de representante o apoderado, en su caso (Carta poder firmada ante dos testigos con ratificación de las firmas ante Notario Público, Carta Poder firmada ante dos testigos e identificación oficial del interesado y de quien realiza el trámite o Poder Notarial e identificación oficial del representante o apoderado).	Original y copia simple (para cotejo) del Comprobante de domicilio del cesionario (Persona que recibe los derechos) (Recibo del Servicio de Luz, Boleta de Servicio de Agua o Estado de Cuenta de Servicio Telefónico, no mayor a tres meses de antigüedad)
Copia simple del Comprobante de no adeudo al Fideicomiso del Mercado, correspondiente al año en que se realiza la solicitud y de los cuatro años anteriores (tratándose de los Mercados Públicos en Auto Administración).	

Fundamento Jurídico

Artículo 53 A numeral 12 fracción III y B numeral 3 inciso A fracciones XIX y XXII de la Constitución Política de la Ciudad de México.	Artículos 1, 32, 33, 34, 35, 40, 41, 42, 45, 46, 49 Y 89 de la Ley de Procedimiento Administrativo de la Ciudad de México.
Artículos 29 fracción III, 32 fracciones IV y VIII y 42 fracciones V y XIV de la Ley Orgánica de Alcaldías de la Ciudad de México	Numerales Décimo Quinto Fracción IV, Décimo Sexto, Décimo Séptimo, Décimo Octavo y Trigésimo de los Lineamientos para la Operación y Funcionamiento de los Mercados Públicos del Distrito Federal, hoy Ciudad de México.
Artículos 35, 36, 37, 39, 40, 43 y Artículo Sexto Transitorio del Reglamento de Mercados para el Distrito Federal, hoy Ciudad de México.	Artículos 5 y 7 del Acuerdo por el que se establece el Sistema de Empadronamiento para comerciantes de los Mercados Públicos de la Ciudad de México y los formatos oficiales de Cédula de Empadronamiento, refrendo y autorización hasta por 90 días para que una persona distinta al empadronado pueda ejercer el comercio en puestos permanentes o temporales en Mercados Públicos, por cuenta del empadronado.
Artículos 6, 7 y 9 del Acuerdo por el que se reforman y adicionan diversas disposiciones del Similar por el que se establece el Sistema de Empadronamiento para comerciantes de los Mercados Públicos de la Ciudad de México y los formatos oficiales de Cédula de Empadronamiento, refrendo y autorización hasta por 90 días para que una persona distinta al empadronado pueda ejercer el comercio en puestos permanentes o temporales en Mercados Públicos, por cuenta del empadronado.	

Costo:	Sin costo
Documento a obtener	Cédula
Tiempo de respuesta	15 días hábiles
Vigencia del documento a obtener	No aplica
Procedencia de la Afirmativa o Negativa Ficta	Afirmativa ficta

Datos del Local Comercial			
* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios.			
Mercado		No. Oficial	No. de Local
Calle		No.	C.P.
Colonia		Alcaldía	
Actividad Comercial			
No. de la Cédula		Fecha de expedición	

Datos del Beneficiario	
Nombre (s)	
Apellido Paterno	Apellido Materno
Nacionalidad	

Observaciones	La autoridad llevará a cabo la revisión y el análisis de factibilidad de la solicitud tomando en cuenta:
	<ul style="list-style-type: none"> • Que prevalezca el mismo giro • Que no exista de por medio una compraventa
	Deberán presentarse a realizar el trámite el cedente y el cesionario

En caso de no contar con los Comprobantes de pago de derechos, se deberá presentar una certificación de pago por los derechos de uso o aprovechamiento de bienes del dominio público, correspondiente al año en que se realiza la solicitud y de los cuatro años anteriores, emitida por la Tesorería del Gobierno de la Ciudad de México.

INTERESADO (CEDENTE) O REPRESENTANTE LEGAL

CESIONARIO (PERSONA QUE RECIBE LOS DERECHOS)

Nombre y Firma

Nombre y Firma

LA PRESENTE HOJA Y LA(S) FIRMA(S) QUE APARECE(N) EN LA MISMA, FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA SOLICITUD DEL TRÁMITE AUTORIZACIÓN PARA EL TRASPASO DE DERECHOS DE CÉDULA DE EMPADRONAMIENTO DEL LOCAL EN MERCADO PÚBLICO, DE FECHA ____ DE ____ DE ____.

El interesado entregará la solicitud por duplicado y conservará un ejemplar para acuse de recibo que contenga sello original y firma autógrafa del servidor público que recibe.

Recibió	
Área	
Nombre	
Cargo	
Firma	

Sello de recepción



QUEJAS O DENUNCIAS

QUEJATEL LOCATEL 56 58 11 11, HONESTEL 55 33 55 33.
DENUNCIA irregularidades a través del Sistema de Denuncia Ciudadana vía Internet a la dirección electrónica <http://www.contraloria.cdmx.gob.mx/pcontraloria/denuncia.php>